

# Exemple d'attestation de participation

Cet exemple illustre les informations à inscrire sur les attestations de participation que vous remettez aux répondants. La disposition de ces informations est à votre discrétion.

# Attestation de participation



Nom du participant : \_\_\_\_\_

1 Numéro et titre de la formation : \_\_\_\_\_

Nombre d'heures reconnues : \_\_\_\_\_

Date de participation : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nom du dispensateur de formation (formateur)

2 N'oubliez pas de déclarer vos heures de formation. Conservez cette attestation pour une durée de 4 ans.

- 1 Numéro et titre de formation**

Inscrivez le numéro unique attribué à la formation. Il se trouve dans le courriel qui vous est envoyé pour vous informer que la formation est reconnue. Ex. : 1111-1111-F111.
- 2 Rappel pour les répondants**

Inscrivez une note pour rappeler au répondant qu'il doit déclarer ses heures de formation et qu'il doit conserver cette attestation pour une durée de 4 ans.