

Remplissez le présent formulaire pour demander une révision à la suite de toute décision rendue par la Régie du bâtiment du Québec (RBQ). Pour être recevable, cette demande doit être reçue à la RBQ dans les 30 jours suivant la date de la décision.

Si vous avez plus d'une personne à inscrire, faites des copies de cette page.
Si vous remplissez ce formulaire à la main, écrivez à l'encre et en majuscules.

N° de dossier* :	Date de la décision (aaaa-mm-jj) :	Réservé à la RBQ :
------------------	------------------------------------	--------------------

* Ce numéro se trouve sur la lettre accompagnant la décision.

1. Coordonnées

Vous êtes :

- le demandeur
 le représentant du demandeur

Coordonnées du demandeur

Nom :	Prénom :
Adresse (numéro, rue et ville) :	Code postal :
Adresse courriel :	
Téléphone :	Poste :
Autre numéro de téléphone :	Poste :
Nom de l'entreprise (s'il y a lieu) :	

Coordonnées du représentant (s'il y a lieu)

Nom :	Prénom :
Adresse (numéro, rue et ville) :	Code postal :
Adresse courriel :	
Téléphone :	Poste :
Autre numéro de téléphone :	Poste :
Nom de l'entreprise (s'il y a lieu) :	

Réservé à la RBQ

N° de demande : 1-



2. Type de demande de révision

Vous demandez la révision d'une décision relative :

- à la délivrance, à la modification, au renouvellement, à la suspension ou à l'annulation d'une licence
- au cautionnement de licence
- à l'échec à un examen
- à une ordonnance
- au refus d'une mesure équivalente ou différente
- à la délivrance, à la modification, au renouvellement, à la suspension ou à l'annulation d'un permis
- à la délivrance, au renouvellement, à la suspension ou à l'annulation de la reconnaissance d'une personne ou d'un organisme
- autre (veuillez préciser) : _____

Indiquez dans l'espace ci-dessous les motifs à l'appui de votre demande de révision. Vous pouvez aussi joindre une annexe incluant tout document pertinent plutôt que d'utiliser cet espace.

3. Signature

Nom :	Prénom :
Signature :	Date de signature (aaaa-mm-jj) :

Adresse de correspondance

Nos prochaines communications vous seront envoyées par courriel. Veuillez préciser l'adresse courriel à laquelle vous souhaitez les recevoir si elle est différente de celle indiquée à la section Coordonnées : _____

Cochez ici si vous voulez les recevoir par la poste. Veuillez préciser l'adresse postale à laquelle vous souhaitez les recevoir : _____

Envoi du formulaire et paiement

Votre formulaire doit être dûment rempli, signé et accompagné du chèque au montant requis. Pour connaître les tarifs, veuillez consulter le www.rbq.gouv.qc.ca.

Si le mandataire de votre dossier est la Corporation des maîtres mécaniciens en tuyauterie du Québec ou la Corporation des maîtres électriciens du Québec, acheminez votre formulaire à cette corporation, et ce, même si votre demande concerne une sous-catégorie administrée par la RBQ. Sinon, acheminez votre formulaire à l'adresse suivante :

Régie du bâtiment du Québec
Service à la clientèle
Rez-de-chaussée, local 040
255, boulevard Crémazie Est
Montréal (Québec) H2M 1L5

Veuillez **joindre à votre formulaire une copie de la décision** pour laquelle vous faites une demande de révision.

Pour plus de renseignements, consultez la section Audience et décisions au www.rbq.gouv.qc.ca.