

# Appareils sous pression : modification, réparation et évaluation

Consultez le Guide d'utilisation  
en page 4.

Cochez la case appropriée.

**Type de demande**  Modification d'un appareil  Évaluation d'un appareil usagé  
 Réparation d'un appareil  Évaluation d'un appareil non certifié

## 1 Identification du requérant

Cochez la case appropriée.

Réparateur  Vendeur  Propriétaire

Dans le cas d'un appareil non certifié,  
c'est l'utilisateur (locateur ou proprié-  
taire) qui doit déposer la demande  
d'évaluation.

Nom  Prénom (dans le cas d'une personne physique)

Autres noms

Indiquez vos coordonnées complètes.

N°  Type de rue  Nom de rue  Bureau   
Municipalité  Province  Code postal   
Ind. rég. N° de téléphone  Poste  Ind. rég. N° de télécopieur (facultatif)  Courriel (facultatif)

## 2 Identification du lieu de l'inspection

Est-ce que le lieu de l'inspection est aussi le site où l'appareil est installé?  Oui  Non

Si l'adresse est la même que celle qui apparaît à la section 1, cochez ci-contre et passez à la section suivante.   
Sinon, inscrivez les coordonnées ci-dessous.

Nom du site

Indiquez les coordonnées complètes.

N°  Type de rue  Nom de rue  Bureau   
Municipalité  Province  Code postal

Inscrivez le nom et le numéro de  
téléphone de la personne à contacter.

Nom du contact  Prénom du contact   
Ind. rég. N° de téléphone du contact  Poste  Ind. rég. N° de télécopieur (facultatif)

## 3 Identification et description de l'appareil

Type  Fabricant (marque)  N° de série   
Dimensions, puissance ou surface de chauffe  Dispositif de sûreté (pression, ajustement)  N° d'enregistrement (NEC) ou QS, Q ou NB   
Pression maximale de marche permise  Type de matériaux (acier ou fonte, grade, etc.)

## 4 Investigation de la réparation ou de la modification

Indiquez l'origine du problème  
(manque d'eau, corrosion, etc.)

Inscrivez à la page suivante les  
vérifications effectuées avant la  
réparation.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

RÉSERVÉ À LA RÉGIE

1-   
N° d'intervention



#### 4 Investigation de la réparation ou de la modification (suite)

Indiquez les vérifications effectuées avant la réparation (contrôle visuel, par ressuage ou autre).

---



---



---

#### 5 Description de la réparation ou de la modification projetée

Code ASME

Autre code

 ou 

N° de section

 Croquis ci-joint

Décrivez les travaux en spécifiant le type de matériaux (épaisseur, grade, type de joints, etc.)

---



---



---



---

#### Méthode de soudage

N° d'enregistrement

#### Traitement thermique

Procédé de soudage

 Oui  Non

Nom du soudeur

Description du traitement thermique

#### 6 Activités proposées par le requérant

Cochez en page 3 toutes les activités que vous prévoyez effectuer dans le cadre de ce projet.

#### 7 Signature (dépôt initial de la demande)

Vous pourrez procéder à l'exécution des travaux sur réception de l'acceptation de votre demande par la Régie.

Nom

Prénom

ANNÉE MOIS JOUR

Signature

Date

#### 8 Signature (suite à l'exécution des travaux)

Prenez rendez-vous avec l'inspecteur de la Régie.

Je déclare que les travaux ont été exécutés en suivant intégralement les activités cochées en page 3 (incluant les recommandations de la Régie) et selon les normes et codes en vigueur.

Nom

Prénom

ANNÉE MOIS JOUR

Signature

Date

#### Réservé à la Régie

Les travaux reliés à cet appareil ont été jugés satisfaisants.

N° d'approbation d'appareil (Q ou Qs)

ANNÉE MOIS JOUR

Signature de l'inspecteur

Date

# Liste des activités

Recopiez le n° de série de l'appareil.

ACTIVITÉS PROPOSÉES PAR LE REQUÉRANT

ACTIVITÉS ADDITIONNELLES EXIGÉES PAR LA RÉGIE

►  N° de série

Cochez toutes les activités que vous proposez effectuer dans le cadre de ce projet.

Lorsqu'une activité est terminée, inscrivez vos initiales ainsi que la date sur la ligne correspondante.

Si votre demande concerne l'évaluation d'un appareil non certifié, contactez la Régie afin qu'un inspecteur détermine la liste des activités à réaliser.

		ACTIVITÉS	INITIALES	DATE
1	<input type="checkbox"/>	Obtenir le certificat d'approbation de construction		
2	<input type="checkbox"/>	Fournir la déclaration de conformité du constructeur ( <i>Manufacturer's data report form</i> )		
3	<input type="checkbox"/>	Fournir le certificat du laminoir des matériaux ajoutés ( <i>Mill test</i> )		
4	<input type="checkbox"/>	Fournir la méthode de soudage et la qualification du soudeur pour l'exécution des travaux		
5	<input type="checkbox"/>	Fournir les plans, croquis, calculs et méthodes utilisés pour les réparations ou les modifications		
6	<input type="checkbox"/>	Fournir les plans et les calculs pour un appareil non certifié (selon le code ASME)		
7	<input type="checkbox"/>	Localiser l'estampillage et le laisser à découvert		
8	<input type="checkbox"/>	Préparer, ouvrir et nettoyer l'appareil à l'intérieur ou à l'extérieur et demander une inspection		
9	<input type="checkbox"/>	Localiser la fissure (essai de ressuage ou autrement)		
10	<input type="checkbox"/>	Déterminer les épaisseurs par sonde ultrasonique		
11	<input type="checkbox"/>	Réaliser l'analyse des matériaux en place <input type="checkbox"/> mécanique <input type="checkbox"/> chimique		
12	<input type="checkbox"/>	Aviser la Régie avant de procéder à des travaux de soudage		
13	<input type="checkbox"/>	Procéder au préchauffage requis		
14	<input type="checkbox"/>	Remplacer la partie corrodée par une pièce		
15	<input type="checkbox"/>	Rebâtir le métal autour du trou de main		
16	<input type="checkbox"/>	Poser une couronne autour du trou de main		
17	<input type="checkbox"/>	Remplacer une partie de la paroi		
18	<input type="checkbox"/>	Rebâtir la partie corrodée avec de la soudure		
19	<input type="checkbox"/>	Estampiller le symbole du soudeur		
20	<input type="checkbox"/>	Procéder à un recuit de détente		
21	<input type="checkbox"/>	Radiographier les joints de soudure		
22	<input type="checkbox"/>	Réaliser des essais par particules magnétiques		
23	<input type="checkbox"/>	Réaliser l'essai hydrostatique avec un facteur de <input type="text"/>		
24	<input type="checkbox"/>	Réaliser l'essai pneumatique avec un facteur de <input type="text"/>		
25	<input type="checkbox"/>	Obtenir le certificat d'approbation d'installation		
26	<input type="checkbox"/>	Retirer l'appareil (ne sera plus utilisé sous pression)		
27	<input type="checkbox"/>	Fournir la feuille de route		
28	<input type="checkbox"/>			
29	<input type="checkbox"/>			
30	<input type="checkbox"/>			

Utilisez les lignes 28 à 30 pour ajouter une activité que vous proposez effectuer mais qui ne se trouve pas dans la liste.

## Réservé à la Régie

- Proposition acceptée       Proposition acceptée avec activités additionnelles  
 Proposition refusée

Voyez en page 4 les instructions et commentaires additionnels de l'inspecteur, s'il y a lieu.

Signature de l'inspecteur

ANNÉE      MOIS      JOUR

Date

---

## Réservé à la Régie (commentaires de l'inspecteur)

---

---

---

---

---

---

# GUIDE D'UTILISATION

**IMPORTANT** : Utilisez ce formulaire si votre entreprise ne possède pas de Programme de contrôle de la qualité (PCQ), si le PCQ de votre entreprise ne couvre pas le genre de réparation que vous souhaitez effectuer, si vous voulez modifier un appareil, ou si vous devez faire évaluer un appareil usagé ou non certifié.

---

## Définitions

- Modification** : Tout changement apporté à un des éléments de la déclaration de conformité du constructeur (*Manufacturer's data report form*) qui affecte l'un des éléments supportant la pression de l'appareil. Les variations non physiques, telles l'augmentation de la pression maximale permise (interne ou externe), l'augmentation de la température prévue par le design de l'appareil, ou la réduction de la température minimale de l'appareil, sont toutes considérées comme des modifications.
- Réparation** : Tout travail effectué en vue de restaurer un appareil sous pression (ou une composante ou un système) à un niveau de fonctionnement et de sécurité répondant aux spécifications de l'appareil.
- Point d'arrêt** : Étape de réalisation d'une activité qui doit obligatoirement être effectuée en présence d'un inspecteur de la Régie et qui est normalement signifiée par l'ajout d'une mention sur votre feuille de route.

---

## Étapes de la demande

- 1 Remplissez le formulaire en prenant soin de préciser en page 3 les activités que vous prévoyez réaliser, signez-le à la section 7 et transmettez-le à la Régie. La Régie procédera alors à l'analyse de votre demande.  
**Évaluation d'un appareil non certifié** : Remplissez les sections 1 à 7, puis contactez la Régie. Un inspecteur prescrira les activités à réaliser.
- 2 Sur réception de l'approbation de votre demande, procédez à l'exécution des travaux en prenant soin de respecter les exigences de la Régie, incluant les points d'arrêt requis s'il y a lieu. En cas de refus, suivez les instructions de l'inspecteur.
- 3 Faites une demande d'inspection à la Régie afin de faire valider les activités réalisées (ou en cours de réalisation, tel que spécifié dans les recommandations de la Régie).
- 4 Conservez dans vos dossiers, à titre de rapport final, une copie du formulaire dûment signé par vous-même et par l'inspecteur.
- 5 Remettez l'original du formulaire rempli et signé à qui de droit (client, propriétaire, etc.).
- 6 La Régie vous enverra par la poste, le cas échéant, le certificat de nouvel usage (appareil usagé) ou le certificat d'approbation d'installation (appareil non certifié).

---

## Abbréviations utilisées

- NEC : Numéro d'enregistrement canadien  
Q : Numéro d'appareil usagé  
Qs : Numéro d'appareil non certifié  
NB : Numéro du National Board

---

## Envoi du formulaire

Acheminez votre formulaire dûment rempli et signé à l'adresse ci-dessous :

### Direction des relations avec la clientèle (DRC)

545, boul. Crémazie Est, 4<sup>e</sup> étage  
Montréal (Québec) H2M 2V2

Télec. : 514 864-2903 ou 1 866 315-0106

---

## Pour en savoir plus

Consultez le site Web de la Régie ([www.rbq.gouv.qc.ca](http://www.rbq.gouv.qc.ca)).

Joignez la DRC par téléphone (514 873-0976 ou 1 800 361-0761) ou par courriel ([drc@rbq.gouv.qc.ca](mailto:drc@rbq.gouv.qc.ca)) pour :

- des renseignements supplémentaires;
- de l'aide pour remplir le formulaire;
- vous prévaloir du droit d'accès à votre dossier;
- faire rectifier un renseignement erroné à votre dossier.

---

## Protection des renseignements personnels

Les renseignements nominatifs que vous transmettez à la Régie de même que ceux qui seront consignés à votre dossier demeurent confidentiels, à l'exception des renseignements diffusés dans le Registre des détenteurs de licence RBQ qui peut être consulté notamment sur le site Web de la Régie.

La Régie pourra utiliser ces renseignements pour l'administration et l'application de la Loi sur le bâtiment. Seuls les employés affectés à l'application de cette loi auront accès à ces renseignements, dans la mesure où ceux-ci sont nécessaires à l'exercice de leurs fonctions.